

Prot n. 2905 del 15/06/2017 (2017-URM3DEC-0002905)

AFFISSO ALL'ALBO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA IN DATA: 15.06.2017  
SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE: 30.06.2017

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA: PROFILO "A"-SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI ELABORAZIONE DI PROCESSI DI REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE INFORMATICA DEI CONTRATTI CERTIFICATI, DEI VERBALI DI CONCILIAZIONE E DELLE RELATIVE PRATICHE DOCUMENTALI DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE", ISTITUITA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE (iscritta all'albo delle Commissioni di certificazioni con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali N. 21 DEL 14/03/2011). (codice selezione: COMM\_CERT\_08)**

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA**

### **VISTO**

il D.Lgs 165/2001, art. 7 comma 6, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza per le esigenze a cui non possono far fronte con il personale in servizio;

### **VISTO**

l'art.32 del D.L. del 04/07/2009 n.223, convertito con L. 04/08/2006 n.248 riguardante "Misure di coordinamento e razionalizzazione della spesa pubblica"

### **VISTA**

la L. 06/08/2008 n.133 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante "disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria")

### **VISTO**

Il D.L. 01/07/2009 n.78, convertito con L. 03/08/2009 n.102, secondo la quale tutti i contratti di lavoro autonomo non potranno essere perfezionati ed avere efficacia prima che sia perfezionato l'iter di controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti sugli stessi e sugli atti presupposti;

### **VISTA**

la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

### **VISTE**

le Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1 del 24/01/2008 e n.2 dell'11/03/2008 relative all'applicazione dei commi da 43 a 53 dell'art.3 della L.244/2007 sopra citata

### **VISTO**

Il D.P.R. 28/12/2000 n.445;

**VISTO**

L'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, recante disposizioni in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO**

l'art.1, comma 188 della L. 23/12/2005 n.266, richiamata dall'art.9, comma 28 del D.L. 31/05/2010 n.78 convertito con L.122/2010;

**VISTO**

l'art.7, comma 6 della L. 30/03/2001 n.165, che prevede che "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte ..... per i servizi .... di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore".

**PRESO ATTO**

Che presso il Dipartimento di Economia è stata costituita ed opera la Commissione universitaria di certificazione dei contratti di lavoro, iscritta nell'albo ministeriale delle Commissioni costituite presso le Università con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 21 del 14 marzo 2011;

**PRESO ATTO**

Che le Commissioni di Certificazione sono tenute ai sensi e per gli effetti dell'art. 78, comma 3, D. lgs. 10 settembre 2003 n. 276 a conservare i contratti di lavoro certificati, e la relativa pratica di documentazione, presso le sedi di certificazione, per un periodo di almeno cinque anni a far data dalla loro scadenza.

**CONSIDERATO**

che i volumi di attività della Commissione comportano la necessità di procedere alla corretta ed efficiente registrazione ed archiviazione anche telematica dei contratti certificati e delle relative pratiche di documentazione;

**CONDISERATO**

che per lo svolgimento di tali attività occorre un adeguato supporto amministrativo di soggetto esperto;

**PRESO ATTO**

Che il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre, per le esigenze di cui sopra, dopo aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse idonee sotto il profilo qualitativo e quantitativo disponibili al suo interno, ritiene necessario avvalersi di figura/e idonea/e e particolarmente esperta/e, per sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito delle suddette attività;

**CONSIDERATA**

la natura temporanea dell'incarico e la prestazione qualificata di supporto alla certificazione dei contratti di lavoro di cui all'art. 75 D. lgs. n. 276/2003, non rientrante fra i compiti propri del personale dipendente;

### **ACCERTATA**

la disponibilità dei fondi sul Progetto "Commissione di Certificazione" del Dipartimento di Economia capiente, per l'esercizio 2017

### **DISPONE**

#### **Art. 1.**

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa della durata massima, di n. 12 mesi con riferimento alle attività oggetto del presente avviso.

La selezione riguarda la seguente area di attività:

#### **Profilo "A":**

**-SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI: elaborazione di processi di registrazione e archiviazione informatica dei contratti certificati, dei verbali di conciliazione e delle relative pratiche documentali della Commissione di certificazione.**

#### **Art. 2**

Ai sensi dell'art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti.

L'efficacia del contratto sarà subordinata al parere positivo della Corte dei Conti ovvero, in alternativa, al silenzio assenso.

Al presente bando potranno partecipare sia dipendenti a tempo indeterminato dell'Università degli Studi Roma Tre che soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico a personale interno avverrà mediante affidamento, mentre per l'attribuzione dell'incarico a personale esterno si procederà con la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di qualsiasi rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- titolo di studio di scuola secondaria superiore;
- comprovata esperienza professionale almeno decennale nella gestione amministrativa, anche con modalità telematiche, dei procedimenti giudiziari e stragiudiziali delle controversie di lavoro;

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente a quello indicato. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dall'autorità competente.

Alla selezione non possono partecipare coloro i quali abbiano un grado di parentela, coniugio o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che conferisce l'incarico ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo di cui all'allegato 3 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 4.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività istituzionale.

### **Art. 3**

*Profilo richiesto:*

Soggetto in possesso di competenza ed esperienza almeno decennale in materia di gestione amministrativa, registrazione e archiviazione, anche con modalità telematiche, delle pratiche documentali dei procedimenti giudiziari e stragiudiziali inerenti le controversie di lavoro.

### **Art. 4**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, e complete di curriculum vitae, **dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 30.06.2017** secondo le seguenti modalità:

- a mano, direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre -Via Silvio D'Amico n.77 - 00145 Roma, da lunedì a venerdì: dalle 8.30 alle 15.30.

- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, presso l'Ufficio Protocollo del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre -Via Silvio D'Amico n.77 -00145 Roma,

pena l'esclusione, dovrà essere indicato oltre al nome del candidato l'apposta dicitura:

**"Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa – (CODICE SELEZIONE: COMM\_CERT\_08).**

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato 1 e 2 e solo per personale dipendente a tempo indeterminato e determinato Allegato 3 e 4). La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate nel presente avviso.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac-simile di cui all'allegato 3 e 4 corredato dalla documentazione sotto indicata.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione della selezione, quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita;
- b. la residenza (completa di numero civico, cap, città e provincia);
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

- f. il possesso del titolo di studio di cui all'art.2 del presente Avviso di Selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'istituto di istruzione presso cui è stato conseguito e della votazione riportata;
- g. il possesso delle caratteristiche curriculari di cui all'art.3;
- h. copia della richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazioni di appartenenza, in caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.165/2001 (la mancata presentazione del regolare nulla osta prima dell'inizio delle attività comporta la decadenza).

*I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:*

- i. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione). La mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

#### **Art. 5**

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 4;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2 e nell'art. 3;
- il mancato invio del curriculum vitae contestuale alla domanda, come indicato nell'art.4;

#### **Art. 6**

La composizione della Commissione esaminatrice sarà definita con successivo provvedimento del Direttore del Dipartimento.

#### **Art. 7**

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli e, soltanto in caso di parità di punteggio riportato da più candidati nella valutazione dei titoli, si procederà al colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto.

La Commissione esaminatrice al termine delle attività formulerà una graduatoria di merito delle votazioni riportate dai candidati della selezione espressa in **100/100esimi**.

Ai fini dell'individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico vengono fissati i seguenti criteri analitici di **valutazione dei titoli** richiesti dal presente bando cui verrà assegnato punteggio massimo complessivo di 90/100 esimi:

Votazione titolo di studio scuola secondaria superiore: fino a un massimo 10 punti

Altri titoli di studio coerenti con il profilo da ricoprire: fino a un massimo di 10 punti.

Curriculum Professionale: Valutazione delle attività professionali strettamente attinenti alla professionalità da ricoprire fino a un massimo di 70 punti.

Il colloquio orale si terrà nel caso di parità di punteggio riportato da più candidati nella valutazione dei titoli. E' prevista l'ammissione all'eventuale colloquio orale per i candidati che avranno riportato alla valutazione dei titoli un punteggio pari o superiore a 70/100.

Il colloquio orale verterà sulla discussione dei titoli del candidato e sulle materie oggetto del bando, nonché sui processi di certificazione dei contratti di lavoro, nell'ambito delle Commissioni costituite presso le Università, anche in relazione agli aspetti che riguardano il procedimento amministrativo. La commissione esaminatrice disporrà per il colloquio orale fino ad un massimo di **10 punti**.

La valutazione effettuata dalla Commissione esaminatrice deve risultare da apposito verbale.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il più giovane di età.

La valutazione non dà luogo a giudizi d'idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria di merito.

Il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre provvederà a contattare direttamente il prestatore individuato nell'atto di scelta motivata.

Il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di aggiudicazione, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

#### **Art. 8**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 9**

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda per singolo profilo.

L'Amministrazione si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge, contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

#### **Art. 10**

**Al prestatore del "PROFILO "A" – collaboratore DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI: ELABORAZIONE DI PROCESSI DI REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE INFORMATICA DEI CONTRATTI CERTIFICATI, DEI VERBALI DI CONCILIAZIONE E DELLE RELATIVE PRATICHE DOCUMENTALI DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE"** è attribuito un **compenso lordo annuale (12 mesi) di euro 8.500,00 (ottomilacinquecento)** esclusi gli oneri ente.

Detti corrispettivi s'intendono assoggettati al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente.

L'importo sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa presentazione della certificazione della regolare esecuzione del Referente del contratto, Prof.ssa Silvia Ciucciuvino.

Qualora i collaboratori individuati siano dipendenti di altra amministrazione pubblica soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. dovranno presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di concretizzare i risultati della procedura comparativa, l'Università, degli Studi Roma Tre si riserva la possibilità di non procedere al conferimento degli incarichi.

**Art. 11.**

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è il direttore del Dipartimento Prof.ssa Silvia Terzi.

**Art. 12.**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art.10, comma 1, della Legge 31/12/1996 n.675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Roma 15.06.2017

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof.ssa Silvia Terzi**

*S. Terzi*



**Allegato 1 - Modello di domanda e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 – Codice selezione: COMM\_CERT\_08 – Profilo\_”A” Prof.ssa Silvia Ciucciovino)**

**Al Dipartimento di Economia**  
Università degli Studi Roma Tre  
Via Silvio D’Amico, 77 -00 145 Roma

**Oggetto:** Bando di selezione per l’affidamento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso il ( **Codice selezione: COMM\_CERT\_08 - Prof.ssa Silvia Ciucciovino**)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. ....  
codice fiscale .....  
partita I.V.A. (dato eventuale) .....

### **C H I E D E**

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto

e consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

### **D I C H I A R A**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. ....  
 di essere cittadino italiano;  
 di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....  
 di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;  
 di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
laurea in ..... conseguita il ..... con votazione .....  
(altro titolo)..... conseguito il ..... con votazione .....  
 di godere dei diritti civili e politici (per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana)  
 di essere in possesso dei seguenti titoli professionali: .....  
 di aver avuto o avere i seguenti incarichi presso una qualunque struttura dell’Ateneo:.....  
 di essere in possesso delle esperienze e conoscenze richieste nel bando di selezione;  
 di eleggere il proprio domicilio in .....  
..... (città, prov., indirizzo e c.a.p.) tel. ....

*Per i portatori di handicap:*

Il/La sottoscritto/a dichiaro/a di essere portatore di handicap e pertanto chiede che venga concesso in sede di prova il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi (documentare debitamente il tipo di handicap) .....

**Allega alla presente 1 copia firmata del curriculum degli studi e della propria attività professionale.**

*Allega i seguenti titoli in fotocopia* .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data .....

Firma .....



**Allegato 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 – (Codice selezione:  
COMM\_CERT\_08 - Prof.ssa Silvia Ciucciovino)**

(da allegare alla domanda)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. ....

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 200 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

**D I C H I A R A**

- **che le fotocopie relative ai seguenti titoli sono conformi all'originale**

.....  
.....  
.....

- **di essere in possesso dei seguenti titoli**

.....  
.....  
.....

(può essere rilasciata una dichiarazione unica ai titoli che si dichiarano e ai titoli che si allegano alla domanda in fotocopia, ai fini della valutazione da parte della Commissione esaminatrice)

(allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità e fotocopie dei titoli ai fini della valutazione da parte della Commissione)

Data .....

Firma .....

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996 n.675, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

**Allegato 3 – Modello di domanda per la partecipazione alla selezione dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo (Codice selezione: COMM\_CERT\_08 - Prof.ssa Silvia Ciucciovino)**

**Al Dipartimento di Economia**  
Università degli Studi Roma Tre  
Via Silvio D'Amico, 77 -00 145 Roma

**Oggetto:** Bando di selezione per l'affidamento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso il  
**(Codice selezione: COMM\_CERT\_08 - Prof.ssa Silvia Ciucciovino)**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. ....  
codice fiscale .....  
in servizio presso.....  
(tel. ....) E-mail .....  
inquadrate/a nella cat. .... area .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

**DICHIARA**

- di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. .... del ....., durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
laurea in ..... conseguita il ..... con votazione .....  
(altro titolo)..... conseguito il ..... con votazione .....
- di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).

Altresì specifica quanto segue:

→ motivazioni:

.....  
.....

→ attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:

.....  
.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e nulla osta della propria struttura di afferenza.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, ..... Firma .....

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, ..... Firma .....

**Allegato 4 - Modello di nulla osta da parte del Responsabile della Struttura *per il personale dipendente a tempo indeterminato dell'Ateneo* (Codice selezione: COMM\_CERT\_08 - Prof.ssa Silvia Ciucciovino)**

(da allegare alla domanda)

**NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DEL SIG. \_\_\_\_\_ CON RIFERIMENTO ALL'AVVISO DI SELEZIONE COD. **COM\_CERT\_08** PER N.1 COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER SUPPORTO AMMINISTRATIVO DELLA COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE DEI CONTRATTI E DI CONCILIAZIONE, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA ISTITUITA PRESSO IL **DIPARTIMENTO DI ECONOMIA.**

AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / *MOBILIT. PARZIALE* DEL DIPENDENTE PER N. \_\_\_\_\_ MESI PRESSO IL DIPARTIMENTO/CENTRO:

\_\_\_\_\_, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

Data

Il Responsabile  
Firma

.....